

Обсуждено и принято  
на заседании педагогического совета  
«28» августа 2015 г.  
протокол № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ  
«Школа № 44»

*Ольга*

Васильева О. Б.  
2015 г.



Введено в действие  
Приказом № 262  
От «01» 09 2015 г.

## Положение о методическом совете МБОУ «Школа № 44»

### 1. Цели и задачи Методического совета

1.1. Целью Методического совета является координация и развитие методической работы в МБОУ «Школа № 44», а также поддержка и развитие профессионального мастерства учителей, методистов, администрации и родителей. Методический совет способствует повышению качества образования, внедрению инновационных методов и технологий обучения, созданию условий для творческого саморазвития и профессионального роста педагогических работников.

1.2. Задачи Методического совета:

- 1.2.1. Рассмотрение и обсуждение вопросов методической работы, включая разработку и внедрение новых методик и технологий обучения;
- 1.2.2. Анализ и оценка качества образовательных программ и учебных материалов;
- 1.2.3. Решение вопросов методической поддержки учителей, включая проведение семинаров, конференций, мастер-классов и других мероприятий;
- 1.2.4. Решение вопросов методической поддержки администрации, включая разработку и внедрение новых форм и методов управления школой;
- 1.2.5. Решение вопросов методической поддержки родителей, включая разработку и внедрение новых форм и методов взаимодействия с родителями.

1.3. Методический совет проводится на регулярной основе, не реже одного раза в квартал. Время проведения заседаний определяется директором школы.

1.4. Участники Методического совета включают в себя учителей, методистов, администрацию школы и родителей. Участие в заседаниях Методического совета является обязательным для всех участников.

1.5. Методический совет проводится на базе МБОУ «Школа № 44» в соответствии с установленными правилами и нормативами.

1.6. Методический совет проводится на базе МБОУ «Школа № 44» в соответствии с установленными правилами и нормативами.

1.7. Методический совет проводится на базе МБОУ «Школа № 44» в соответствии с установленными правилами и нормативами.

г. Рязань

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МБОУ «Школа № 44» (далее – Школа), федеральными государственными образовательными стандартами.
- 1.2. Настоящее Положение обсуждается и принимается на педагогическом совете Школы, утверждается директором Школы и вводится в действие приказом директора Школы.
- 1.3. Положение определяет задачи, содержание деятельности и порядок работы методического совета.
- 1.4. Методический совет является основным структурным подразделением методической службы Школы.
- 1.5. Методический совет создаётся в целях осуществления научно-методической, методической, ресурсной и информационно-технологической поддержки школьных предметных лабораторий в осуществлении образовательной деятельности, обеспечения качества и развития содержания образования, оценки качества образования, создания условий для многоуровневой системы непрерывного педагогического образования, совершенствования профессиональных компетенций педагогических и руководящих кадров школы, содействия модернизации и комплексному развитию Школы.

## **2. Задачи методического совета**

- 2.1. Создание условий для удовлетворения информационно-технологических, научно-методических, организационно-педагогических и образовательных потребностей, развития профессионального мастерства педагогических работников Школы.
- 2.2. Создание информационно-методического пространства, способствующего модернизации и развитию системы образования, организации инновационной и экспериментальной работы, аналитико-диагностического и экспертного обеспечения деятельности Школы.
- 2.3. Содействие в выполнении целевых, федеральных, региональных и муниципальных программ по обеспечению качества и развития содержания образования.

## **3. Содержание деятельности методического совета**

### **3.1. Методический совет:**

- организует общее руководство методической, научной, инновационной деятельностью, проводит школьные научно-практические конференции, педагогические чтения, семинары, симпозиумы, «круглые столы», методические конкурсы, выставки, смотры и др.
- проводит первичную экспертизу стратегических документов Школы (программы развития, образовательной программы, учебных планов и др.);
- утверждает планы работы школьных предметных лабораторий и методических объединений;
- рассматривает и рекомендует к дальнейшему утверждению авторские программы, созданные педагогами Школы;
- анализирует и контролирует состояние и результативность работы научно – методической службы, результаты комплексных исследовательских проектов, экспериментов, осуществляемых в Школе;
- вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в Школе ( поиск и освоение новшеств, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т. д.);
- организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов;

- вносит предложения по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности методической службы, участвует в их реализации;
- вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации;
- планирует и организует работу временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе учителей, директора Школы, педагогов с целью обобщения опыта и решения проблем развития Школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности Школы, изучения социальных запросов к Школе;
- определяет направления работы Школы молодого педагога и наставничества;
- координирует работу школьных образовательных проектов.

#### **4. Порядок работы методического совета**

- 4.1. Возглавляет методический совет председатель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического совета.
- 4.2. Членами методического совета могут являться руководители школьных предметных лабораторий и методических объединений, заместители директора по учебной и воспитательной работе, руководители творческих коллективов, учителя-новаторы, учителя-исследователи, а также приглашенные лица из других образовательных организаций, учреждений науки, культуры и т.п.
- 4.3. Работа методического совета проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета.
- 4.4. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами (не реже двух раз в полугодие).
- 4.5. По каждому из обсуждаемых вопросов принимаются рекомендации, которые записываются в протоколе.
- 4.6. На заседания методического совета при необходимости могут быть приглашены и другие представители педагогического коллектива.
- 4.7. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором школы в соответствии с планом методической работы Школы и внутришкольного контроля.